

ORDENANÇA DE MEDIACIÓ COM A FORMA D'ACABAMENT CONVENCIONAL DELS PROCEDIMENTS ADMINISTRATIUS TRAMITATS PER L'AJUNTAMENT DE TARRAGONA

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

1.- Motivació

La mediació intrajudicial en l'àmbit contenciós administratiu és una realitat cada vegada més estudiada i implantada, encara que quedi molt camí per recórrer. No obstant, hi ha un pas previ, segurament necessari i menys tractat: la mediació en la via administrativa.

Ja fa molts anys que la doctrina i la mateixa normativa de procediment administratiu afirma que l'administració pública en general representa i actua en virtut d'uns interessos supraindividuals: els interessos col·lectius. En aquest sentit, l'article 103 de la Constitució estableix:

1. L'Administració Pública serveix amb objectivitat els interessos generals i actua d'acord amb els principis d'eficàcia, jerarquia, descentralització, desconcentració i coordinació, amb submissió plena a la Llei i al Dret.

Això provoca que l'administració gaudeixi d'unes prerrogatives davant l'administrat. En aquesta actuació, moltes vegades es poden provocar col·lisions amb els interessos particulars, i en un estat social i democràtic de dret, és essencial vetllar pels drets dels ciutadans. Una de les principals garanties de l'administrat davant l'actuació de l'administració és precisament l'existència d'un procediment al qual s'ha de sotmetre aquella, procediment que alhora és garantista dels drets dels tercers que entren en contacte amb l'administració, i al mateix temps, garantia de l'interès públic.

La Llei 30/1992 ja preveia que els models administratius s'han de construir sempre en funció dels ciutadans, i no a l'inrevés. Aquest és un canvi de mentalitat important que encara s'ha d'implantar entre els diferents operadors de l'administració, que moltes vegades veuen al ciutadà com a part oposada, i intenten utilitzar les normes de procediment en contra d'aquell.

Entre els principis generals de l'actuació del sector públic, definits a l'article 3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, hi trobem els següents:

- a. Servei efectiu als ciutadans.
- b. Simplicitat, claredat i proximitat als ciutadans.
- c. Participació, objectivitat i transparència.
- d. Racionalització i agilitat de procediments i activitats de gestió.
- e. Principi de bona fe i de confiança legítima en l'actuació de l'administració.

En definitiva, sembla que es busqui un camí de confiança entre administració i administrat. Però ja sigui per qüestions culturals, per la història recent a l'Estat Espanyol, o per la incorrecta actuació d'algunes administracions, encara existeix una desconfiança mútua entre administracions i entre administracions i administrats.

Davant aquest panorama, la mediació en l'àmbit administratiu pot ésser un instrument idoni per apropar el ciutadà a l'administració, per generar confiança actualment inexistents, i per generar eficiència i eficàcia, estalviant tràmits i malbaratament de recursos innecessaris. I fent-ho en base al principi d'equitat previst a l'article 111-9 de la Llei 29/2002, de 30 de desembre, Primera Llei del Codi Civil Català, i en un sentit pràcticament idèntic, l'article 3.2 del Codi Civil:

L'equitat s'ha de tenir en compte en l'aplicació de les normes, si bé els tribunals només poden fonamentar llurs resolucions exclusivament en l'equitat quan la llei ho autoritza expressament.

O sigui, potenciar l'equitat, allò que és just, en l'aplicació de la norma. I això es podria assolir a través de la mediació, sigui tant en l'exercici de potestats reglades com discrecionals.

2.- Normativa d'aplicació

El punt de partida normatiu vigent en l'actualitat el trobaríem als articles 86 i 112 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP):

Article 86.- Terminació convencional

1. Les administracions públiques poden subscriure acords, pactes, convenis o contractes amb persones tant de dret públic com privat, sempre que no siguin contraris a l'ordenament jurídic ni versin sobre matèries no susceptibles de transacció i tinguin per objecte satisfer l'interès públic que tenen encomanat, amb l'abast, els efectes i el règim jurídic específic que, si s'escau, prevegi la disposició que ho reguli, i aquests actes poden tenir la consideració de finalitzadors dels procediments administratius o inserir-s'hi amb caràcter previ, vinculant o no, a la resolució que hi posi fi.

2. ...

3. ...

4. Els acords que se subscriguin no han de suposar una alteració de les competències atribuïdes als òrgans administratius, ni de les responsabilitats que corresponguin a les autoritats i els funcionaris, relatives al funcionament dels serveis públics.

5. En els casos de procediments de responsabilitat patrimonial, l'acord assolit entre les parts ha de fixar la quantia i el mode d'indemnització d'acord amb els criteris que per calcular-la i abonar-la estableix l'article 34 de la Llei de règim jurídic del sector públic.

Article 112. Objecte i classes.

1. ...

2. Les lleis poden substituir el recurs d'alçada, en supòsits o àmbits sectorials determinats, i quan la seva especificitat ho justifiqui, per altres procediments d'impugnació, reclamació, conciliació, mediació i arbitratge, davant òrgans col·legiats o comissions específiques no sotmeses a instruccions jeràrquiques, amb respecte als principis, les garanties i els terminis que la present Llei reconeix a les persones i als interessats en tot procediment administratiu.

En les mateixes condicions, el recurs de reposició pot ser substituït pels procediments a què es refereix el paràgraf anterior, respectant-ne el caràcter potestatiu per a l'interessat.

L'aplicació d'aquests procediments en l'àmbit de l'Administració local no pot suposar el desconeixement de les facultats resolutòries reconegudes als òrgans representatius electes establerts per la llei.

3. ...

4. ...

Així doncs, la principal previsió legal que habilita la mediació en l'àmbit administratiu és l'article 86 LPACAP, que regula els acords que poden tenir la consideració de finalitzadors del procediment. Els requisits serien:

- a. Que no siguin contraris a l'ordenament jurídic
- b. Sobre matèries susceptibles de transacció
- c. Que tingui per objecte satisfer l'interès públic
- d. Amb l'abast, efectes i règim jurídic de la disposició que els creï o reguli
- e. Poden ser
 - a. Finalitzadors
 - b. Previs
 - i. Vinculants
 - ii. No vinculants
- f. No suposin alteració de les competències atribuïdes als òrgans administratius

L'article 86 LPACAP especifica que el pacte ho ha de ser amb l'abast, efectes i règim jurídic de la disposició que els creï o reguli. Una part de la doctrina defensa que això és una reserva de llei. No obstant, la norma fa referència a disposició, i per tant, ho és perfectament un Reglament, ja sigui local, autonòmic o estatal.

És a dir, hi ha d'haver una norma que fixi l'abast, els efectes i règim jurídic de la mediació, que és el que es pretén fer a través d'aquesta ordenança.

3.- Matèries

La norma especifica clarament que l'acabament convencional dels procediments i per tant, la mediació, ho sigui sobre matèries susceptibles de transacció. Una part de la doctrina ha defensat que això exclou de la mediació l'exercici de potestats reglades i la part reglada de les discrecionals. Però l'exclusió no està en la naturalesa de les potestats que s'exerceixen (reglades o discrecionals), sinó en l'àmbit material afectat de les mateixes.

Per exemple, la contractació és exercici discrecional. Però no es pot mediar sobre la concreció dels plecs de clàusules administratives particulars, dels plecs de prescripcions tècniques, del projecte, dels criteris d'adjudicació o de la pròpia adjudicació (més enllà dels processos de participació ciutadana). Ara bé, sí que es pot fer en relació a l'execució, correcta o no, la resolució contractual, o la liquidació del contracte.

Tampoc es pot mediar sobre el fet de concedir o denegar una llicència, ja que es tracta d'una competència reglada. Però sí per exemple sobre els costos d'urbanització associats a la mateixa.

En conseqüència, com que la mediació és voluntària, serà en cada cas l'òrgan competent de l'Ajuntament el que haurà d'analitzar si la qüestió que es vol posar a mediació és susceptible de la mateixa.

4.- Part del procediment afectat

Si es compleixen tots els requisits previstos a l'article 86 LPACAP, la mediació podria comportar la finalització del procediment mitjançant pacte, o incardinar-se en el procediment.

Si té caràcter finalitzador, aquest pacte haurà de ser aprovat per l'òrgan que en tingui la competència. Per aquest mateix motiu, el resultat de la mediació només pot ser vinculant, si l'òrgan competent així ho manifesta de forma expressa en la resolució que iniciï el procediment de mediació.

En qualsevol cas, s'hauran de tenir en compte les parts de la instrucció de l'expedient que siguin preceptives i que no es poden evitar, com per exemple els tràmits d'informació pública, informes preceptius, entre d'altres.

També s'ha de tenir en compte que la proposta final només es pot separar dels informes preceptius de forma correctament motivada (article 35 LPACAP).

És una evidència que s'ha de potenciar la mediació en l'àmbit administratiu, i que aquest pot ser un element clau per apropar el ciutadà a l'administració, per imposar un clima de confiança mutu.

5.- Principis de bona regulació

L'article 129.1 LPACAP estableix que en l'exercici de la potestat reglamentària les administracions públiques han d'actuar d'acord amb els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència. En les exposicions de motius o preàmbuls de les normes, ha de quedar suficientment justificada la seva adequació a aquests principis.

El principi de necessitat i eficàcia es justifica per diferents motius:

1. En els àmbits civils, mercantils i fins i tot judicials, està plenament implantada la mediació, amb resultats satisfactoris per a totes les parts. Es tracta d'un procés que s'està començant a implantar a les administracions, i que possibilita la redacció de costos i terminis, i l'increment de la confiança del ciutadà amb les administracions.
2. Es possibilita que la resolució final d'un procediment s'adeqüi el màxim possible a les necessitats públiques i a les de les persones interessades.
3. Redueix de manera important la conflictivitat.

Pel que fa al principi de proporcionalitat, s'intenten regular només aquells aspectes genèrics que afecten a la possible mediació, i per aquelles matèries susceptibles de transacció que la permetin. La regulació proposada és congruent a la necessitat plantejada.

La seguretat jurídica es garanteix precisament amb l'aprovació d'aquesta ordenança, que regula la mediació com a forma d'acabament convencional d'un procediment, especificant quan es pot acudir a la mediació, quin és el procediment per fer-ho i el caràcter final de la mateixa.

En aplicació del principi de transparència, aquesta ordenança s'ha incorporat al Pla Normatiu publicat a la seu electrònica (<https://seu.tarragona.cat/documentPublic/download/14021>). També s'ha publicat al portal de participació ciutadana de l'Ajuntament (<https://participa.tarragona.cat/legislation/processes/6/proposals>).

En aplicació del principi d'eficiència, l'ordenança no incorpora cap càrrega administrativa nova, més enllà de regular el procediment de mediació que pot propiciar, una reducció temporal en la tramitació, o una millor satisfacció de tots els interessos concurrents (o les dues a la vegada).

La implantació de la mediació tindrà un cost econòmic evident, que és precisament el del mediador. No obstant això, aquest cost, de forma indirecta, pot propiciar una reducció dels costos de tramitació per part de l'Ajuntament per l'eliminació de la conflictivitat posterior, ja sigui a través d'un recurs administratiu o contenciós administratiu.

Aquests costos dependran del nombre d'assumpes sotmesos a mediació, del nombre d'hores destinades pel mediador en cada assumpte, i per la previsió de pagament íntegre del cost per part de l'Ajuntament o de forma conjunta amb l'interessat, a través de l'oportú preu públic.

Per poder fer un càlcul econòmic de cost, es parteix de la base que la inversió mitjana de temps de mediador és de 5 hores, i el cost de 100 € per hora. Això ens donaria un cost mitjà de 500 € per mediació. A partir d'aquí, s'ha de fer una previsió de possibles procediments que se sotmetran a mediació. Per fer-ho es pot partir de dues dades:

- a. Durant l'any 2022, el síndic de greuges va tramitar 13 queixes corresponents a l'Ajuntament de Tarragona.
- b. Durant l'any 2022, es van interposar un total de 73 recursos contenciosos administratius contra resolucions de l'Ajuntament de Tarragona.

Tenint en compte que no tots els assumptes conflictius poden ser objecte de mediació, ni que en tots ells s'utilitzarà aquest instrument, que és voluntari tant per part de l'interessat, com per part de l'Ajuntament, es proposa una progressió anual de 10 procediments de mediació el primer any i 25 el quart any i següents. En aquest cas, els costos serien:

Any	Hores	Preu hora	Procediments de mediació	Cost final
2024	5	100	10	5.000 €
2025	5	100	15	7.500 €

2026	5	100	20	10.000 €
2027	5	100	25	12.500 €

Aquestes previsions, com a mínim, haurien de constar en els pressupostos de l'Ajuntament de cada any; en el benentès que en principi no es podrien assumir uns costos superiors excepte que es preveïés el seu finançament. S'ha de tenir en compte que la mediació és voluntària, també per part de l'Ajuntament.

TÍTOL I: DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Concepte de procediment mediació

Als afectes d'aquesta ordenança, s'entén per procediment de mediació, aquell procediment de resolució alternatiu de procediments, basat en l'acabament convencional dels mateixos, mitjançant la intervenció d'un tercer mediador, independent i imparcial, que facilita la formació d'un acord entre l'interessat i l'Ajuntament de Tarragona. La mediació pot tenir el caràcter de finalitzador del procediment o s'hi pot inserir amb caràcter previ a la resolució que en posi fi, sobre una part de la instrucció del procediment.

Article 2.- Principis del procediment de mediació

El procediment de mediació està inspirat en els següents principis:

1. Voluntarietat. Ha de ser acceptat tant per l'interessat com per l'Ajuntament. No es pot imposar la mediació a cap de les parts.
2. Neutralitat. Aquest es garanteix per:
 - a. Imparcialitat del mediador. Per tant, no ha de tenir cap conflicte d'interès en relació a cap de les parts intervinents ni en relació a l'objecte de la mediació.
 - b. Igualtat davant les dues parts subjectes a mediació.
 - c. Aplicació de l'equitat com a principi inspirador de la mediació, que fonamenta la cerca de l'acord entre les parts.
3. Confidencialitat. Tant el procediment com la documentació utilitzada en la mediació són confidencials. Ni l'Ajuntament de Tarragona, ni cap altre òrgan pot sol·licitar la informació obtinguda pel mediador durant el procediment de mediació. El mediador està protegit pel secret professional. El mediador està obligat a mantenir la confidencialitat, i no pot revelar la informació que hagi obtingut durant el procediment. Aquesta confidencialitat només té dues excepcions:
 - a. Quan les parts ho consenten.
 - b. Per ordre judicial dictada per jutges de l'ordre jurisdiccional penal.
4. Bona fe. El procediment de mediació cerca la satisfacció de l'interès d'ambdues parts. Per tant, l'Ajuntament de Tarragona i l'interessat han d'actuar d'acord amb els principis de lleialtat, bona fe i respecte mutu, per tal d'arribar a un acord.
5. Flexibilitat, de tal forma que les parts adaptin el procediment a les seves necessitats.

6. Celeritat. El procediment ha de ser impulsat pel mediador, i les part intervinents no han de posar impediments ni obstacles per arribar a una proposta d'acord. No obstant això, com que és un procediment voluntari, en qualsevol moment es pot renunciar al mateix de la forma prevista en aquesta ordenança.
7. Consensual. La resolució s'adopta per consens de les dues parts.
8. Professionalitat. El procés de mediació ha de ser gestionat per un professional, amb la preparació tècnica necessària.

Article 3.- Àmbit d'aplicació

1.- L'àmbit d'aplicació subjectiu d'aquesta és ordenança és l'Ajuntament de Tarragona i els seus Organismes Autònoms.

2.- L'àmbit d'aplicació objectiu d'aquesta ordenança són tots els procediments administratius en els que hi intervinguin interessats, en relació a matèries que siguin susceptibles de transacció.

Article 4.- Efectes de la mediació sobre els terminis per a la resolució del procediment

El transcurs del termini màxim legal per a resoldre un procediment i notificar la resolució se suspendrà a partir del moment de la resolució corresponent acceptant la mediació si és a instància de part interessada, o proposant la mediació en el cas que sigui d'ofici.

El còmput dels terminis es reprendrà en el cas que existeixi una resolució que denegui la mediació o posi fi a la mateixa sense acord de les parts.

TÍTOL II. EL MEDIADOR

Article 5.- Condicions per a ser persona mediadora.

1.- Pot ser persona mediadora qualsevol persona natural que reuneixi totes i cadascuna de les següents condicions:

- a) Tenir plena capacitat jurídica i d'obrar.
- b) No tenir cap causa d'incompatibilitat ni conflicte d'interès en relació a les persones o matèries objecte de mediació. S'entendrà que existeix conflicte d'interès, en els següents casos:
 - a. Estar en qualsevol dels motius d'abstenció descrits a l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
 - b. Tenir o haver tingut qualsevol relació contractual o empresarial amb alguna de les parts. La relació de mediació no s'entendrà com a relació contractual a efectes d'existència de conflicte d'interès.
 - c. Quan en qualsevol moment el mediador vegi compromès l'exercici imparcial i objectiu de les seves funcions per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol altre motiu directe o indirecte d'interès personal.
- c) Estar en possessió d'un títol d'educació superior universitari.

- d) Tenir la formació específica per exercir mediació. Aquesta formació específica ha de ser impartida per institucions degudament acreditades, per qualsevol universitat, o per qualsevol administració pública.

2.- En el cas de persones jurídiques que es dediquin a mediació, hauran de designar per al seu exercici a una persona natural que reuneixi les condicions especificades en l'apartat anterior.

3.- Podran desenvolupar les funcions de mediació aquelles persones que reuneixin les condicions especificades en aquest article i que constin inscrites en el Registre de mediadors de l'Ajuntament de Tarragona.

Article 6.- Registre de Mediadors de l'Ajuntament de Tarragona

1.- Es crea el Registre de Mediadors de l'Ajuntament de Tarragona (REMAT), que serà gestionat pel servei de Qualitat i Bon Govern de l'Ajuntament de Tarragona.

2.- En el REMAT s'hi inscriuran totes aquelles persones que reuneixin les condicions especificades a l'article 5, que així ho sol·licitin i ho acreditin.

3.- La sol·licitud es farà d'acord amb el model normalitzat, adjuntant la documentació específica que acrediti les condicions per efectuar mediacions, i més concretament:

- a. Si es tracta de persones físiques, hauran d'acreditar estar en possessió d'un títol d'educació superior universitari i tenir la formació específica descrita a la lletra "d" de l'apart 1 de l'article 5.
- b. Si es tracta de persona jurídica, s'haurà d'acreditar que entre les seves finalitats socials hi ha l'exercici de la mediació, i que tenen personal contractat que reuneixen les condicions requerides per a les persones naturals. No obstant, les universitats podran exercir funcions de mediació, només acreditant que tenen personal docent o investigador que reuneix les condicions per actuar com a mediador. En el cas de col·legis professionals, no caldrà que ens els seus estatuts consti que entre les seves finalitats hi ha la mediació, però les persones col·legiades hauran de reunir els requisits específics per a poder ser mediadors. El mateix règim serà d'aplicació a la Cambra de Comerç i a la Cambra de la Propietat Urbana.
- c. En tot cas s'haurà de presentar una declaració responsable conforme no s'està incurs en cap supòsit d'incompatibilitat ni de prohibició de contractar. Aquesta declaració responsable genèrica, s'haurà de tornar a efectuar per cada cas específic de mediació que s'encomani a un mediador.

4.- En les anotacions al registre hi constaran les següents dades:

- a. Nom, cognoms i DNI o NIF
- b. Domicili a efectes de notificacions amb l'Ajuntament
- c. Adreça electrònica
- d. Número de telèfon
- e. Formació acreditativa de les condicions necessàries per ser mediador. Si es tracta de persona jurídica, s'haurà de fer constar a més de les dades pròpies, les dades

personals i de formació de les persones dependents de la mateixa que exerceixin la mediació.

5.- L'incompliment greu de les funcions de mediador, o haver efectuat de mediador existint conflicte d'interès, comportarà l'exclusió del REMAT, que s'haurà d'acordar mitjançant resolució de l'Alcaldia o de la Conselleria delegada.

Article 7.- Funcions del mediador

1.- La funció bàsica del mediador és la d'afavorir el diàleg entre l'Ajuntament i l'interessat per tal d'obrir una via de negociació que pugui conduir a un resultat satisfactori per totes dues parts. Per tant, les persones mediadores no emeten o imposen judicis de valor o valoracions jurídiques sobre els assumptes a negociar, sinó que faciliten la negociació entre les parts per assolir un acord.

2.- El mediador vetllarà per tal que totes les parts disposin de tota la informació necessària, puguin tenir l'assessorament necessari en cada cas, i es compleixin els principis de la mediació descrits a l'article 2.

TÍTOL III. PROCEDIMENT DE MEDIACIÓ

Article 8.- Inici del procediment a instància de part

1.- El procediment de mediació només es podrà iniciar una vegada s'hagin efectuat totes les actuacions preceptives d'instrucció, i abans o de forma simultània al tràmit d'audiència.

2.- El procediment s'iniciarà a instància de part mitjançant instància presentada per l'interessat en la qual s'especificarà, com a mínim, la següent informació:

- a. Expedient en relació al qual es demana efectuar la mediació.
- b. Assumpte concret que es vol sotmetre a mediació.
- c. Especificació sobre el fet de si la mediació ho és sobre el procediment i la seva finalització, o sobre una part de la seva instrucció.
- d. Justificació que l'assumpte sobre el que es demana la mediació admet transacció.

La presentació de sol·licitud suspendrà el termini màxim legal per a resoldre i notificar la resolució del procediment afectat.

3.- En el termini màxim de 10 dies hàbils, l'òrgan competent de l'Ajuntament haurà de resoldre sobre l'acceptació o desestimació de la sol·licitud de mediació. Aquest termini s'entén sense perjudici de l'aplicació del tràmit d'esmena i millora de la sol·licitud de l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si l'òrgan competent és el Consell Plenari de l'Ajuntament, el termini ho serà fins a la celebració del primer ple ordinari posterior a la presentació de sol·licitud, sempre que sigui amb una antelació de 5 dies hàbils a la celebració del Consell Plenari.

4.- La resolució haurà de ser sempre motivada, i la seva desestimació només es podrà fonamentar en alguna de les següents causes:

- a. Que no s'ha identificat amb la concreció necessària l'expedient i l'assumpte de la mediació.
- b. Que la persona que ho ha sol·licitat no reuneix la condició d'interessat.
- c. Que l'assumpte sobre el que se sol·licita la mediació no sigui susceptible de transacció.

En el cas que es tracti d'una resolució d'acceptació de la mediació, haurà de tenir el següent contingut mínim:

- a. Expedient en relació al qual es demana efectuar la mediació.
- b. Assumpte concret que es sotmet a mediació.
- c. Especificació sobre el fet de si la mediació ho és sobre el procediment i la seva finalització, o sobre una part de la seva instrucció.
- d. Caràcter vinculant o no de la mediació o de part de la mateixa, atenent a la matèria objecte de la mateixa.
- e. Persona que actuarà com a representant de l'Ajuntament en la mediació. En el cas que no es designi una persona de forma expressa, aquesta representació la tindrà l'instructor del procediment.
- f. Suspensió del termini màxim legal per a resoldre el procediment i notificar la resolució.

Article 9.- Inici del procediment d'ofici

1.- El procediment s'iniciarà d'ofici mitjançant resolució de l'òrgan competent de l'Ajuntament en la qual s'especificarà, com a mínim, la següent informació:

- a. Expedient en relació al qual es proposa efectuar la mediació.
- b. Assumpte concret que es proposa sotmetre a mediació.
- c. Especificació sobre el fet de si la mediació ho és sobre el procediment i la seva finalització, o sobre una part de la seva instrucció.
- d. Justificació que l'assumpte sobre el que es proposa la mediació admet transacció.
- e. Caràcter vinculant o no de la mediació o de part de la mateixa, atenent a la matèria objecte de la mateixa.
- f. Persona que actuarà com a representant de l'Ajuntament en la mediació. En el cas que no es designi una persona de forma expressa, aquesta representació la tindrà l'instructor del procediment.
- g. Suspensió del termini màxim legal per a resoldre un procediment i notificar la resolució.

2.- En el termini màxim de 10 dies hàbils, l'interessat haurà d'acceptar o rebutjar la proposta de mediació. Passat aquest termini sense resoldre efectuar una acceptació expressa, s'entendrà que l'interessat no accepta la proposta de renúncia i es continuarà amb el procediment, aixecant-se la suspensió del termini màxim legal per a resoldre i notificar la resolució del procediment afectat. En qualsevol moment previ a la finalització del termini d'audiència, l'interessat podrà acceptar la proposta de mediació. Aquesta

acceptació comportarà una nova suspensió del termini màxim legal per a resoldre i notificar la resolució del procediment afectat.

Article 10.- Designació de mediador

1.- Acordada o acceptada la mediació es procedirà a la designació de mediador. Aquesta designació s'efectuarà per insaculació entre totes les persones inscrites en el REMAT. En el cas que la persona insaculada sigui una persona jurídica, serà aquesta la que haurà de designar, entre el seu personal, el mediador específic. L'òrgan competent per efectuar la insaculació és l'Alcaldia o Conselleria en qui delegui.

S'entén per insaculació el sorteig efectuat entre totes les persones mediadores inscrites en el REMAT. Aquest sorteig podrà efectuar-se mitjançant qualsevol mitjà, i en presència del Secretari General de l'Ajuntament que en donarà fe i en certificarà el seu resultat.

2.- El mediador insaculat haurà d'acceptar el càrrec en el termini de dos dies hàbils. En cas contrari, s'entendrà que renuncia i es procedirà a una nova insaculació. No obstant, la insaculació es podrà fer de fins a tres persones per ordre de prioritat, per tal que davant la renúncia de la primera, es pugui nomenar la segona, i així successivament, sense un nou sorteig.

3.- El nomenament de mediador es notificarà a totes les parts. Acceptada la mediació, l'Ajuntament trametrà còpia íntegra de l'expedient a la persona mediadora.

4.- Una vegada acceptat el càrrec el mediador només podrà renunciar al mateix per algun dels següents motius:

- a. Existència d'un conflicte d'interès en relació a l'assumpte o a les persones afectades pel procediment de mediació. En aquest cas, serà obligatòria la renúncia.
- b. Circumstancies personals acreditades que impedeixin la correcte execució del càrrec de mediador.

La renúncia al càrrec de mediador en un procediment concret prèviament acceptat, sense causa justificada fonamentada en algun dels dos supòsits especificats, comportarà l'exclusió del REMAT, que s'haurà d'acordar mitjançant resolució d'Alcaldia o de la Conselleria delegada. La persona exclosa només podrà tornar-se a inscriure al REMAT passats 3 anys des de la seva exclusió. Al mediador renunciat el substituirà el que el segueixi en la insaculació inicial efectuada. En el cas que aquesta s'esgoti, s'efectuarà una nova insaculació.

Article 11.- Procediment de mediació

1.- Acceptada la mediació per totes les parts i pel mediador, aquest convocarà a totes les parts afectades a una primera reunió per fixar les parts del conflicte, les principals pretensions de les parts, la possibilitat d'arribar un acord, els mitjans per fer-ho possible i el termini màxim per formalitzar-lo. A partir d'aquesta primera reunió, el mediador convocarà tantes reunions com consideri necessari per arribar a un acord.

2.- La falta d'assistència no motivada d'una de les parts a la primera reunió informativa, suposarà el desistiment de la mediació. Les parts afectades també podran desistir en

qualsevol moment de la mediació. En el cas que el desistiment el formuli l'Ajuntament, aquest s'haurà de motivar en el fet que es tracti de matèries no susceptibles de transacció. En qualsevol cas, s'haurà d'emetre l'oportuna resolució en la que es faci constar el desistiment del procediment de mediació.

3.- Les reunions de mediació s'efectuaran en el despatx professional o similar del mediador. No obstant les parts i el mediador podran acordar efectuar-les en un altre espai, i fins i tot electrònicament.

4.- Les reunions es faran a proposta del mediador o de qualsevol de les parts, i se'n faran tantes com el mediador consideri necessàries. Aquest es podrà reunir individualment amb algunes de les parts o amb totes elles.

5.- El procediment de mediació tindrà una durada màxima de tres mesos a comptar des de la data d'acceptació per part del mediador. Aquest termini es podrà prorrogar per un mes si hi ha acord exprés en aquest sentit per totes les parts. Arribat a aquest termini sense un acord concret, així ho farà constar el mediador, que ho notificarà a l'Ajuntament en el termini màxim de dos dies hàbils. A partir d'aquest termini, s'aixecarà la suspensió del termini màxim legal per a resoldre el procediment i notificar la resolució. En aquest sentit, s'efectuarà la corresponent resolució per part de l'Ajuntament, que es notificarà a totes les parts interessades i al mediador.

6.- El procediment de mediació acabarà amb un acord de mediació o amb la constatació per part del mediador de la impossibilitat d'arribar a un acord. La impossibilitat d'arribar a un acord es farà constar en una acta final que hauran de signar el mediador i cadascuna de les parts. Si una de les parts es nega a signar l'acta, així es farà constar i, si és possible, s'hi faran constar els motius.

Article 12: Acord de mediació

1.- L'acord de mediació ho pot ser sobre la totalitat de les matèries plantejades o sobre part de les mateixes.

2.- A l'acord de mediació hi haurà de constar com a mínim la següent informació:

- a. Identitat de les parts
- b. Identificació del mediador
- c. Fets que han estat objecte de mediació
- d. Identificació de les reunions fetes i duració de cadascuna d'elles.
- e. Fets acceptats per totes les parts
- f. Obligacions que assumeix cada part
- g. Drets que es reconeixen a cada part
- h. Lloc i data

Aquest acord s'haurà de signar pel mediador i per totes les parts, s'haurà d'adoptar en el termini màxim fixat a l'apartat 5 de l'article 11 i s'haurà de notificar per part del mediador a l'Ajuntament en el termini de dos dies hàbils, moment en el qual s'aixeca la suspensió del termini per dictar resolució i notificar-la. Totes les parts han de tenir un exemplar signat de l'acord.

3.- En el supòsit que durant la fase d'instrucció del procediment s'hagin emès informes preceptius no vinculants, l'acord de mediació només es podrà separar dels mateixos de forma motivada. Si els informes són vinculants, l'acord de mediació no podrà ser contrari ni contradictori amb els mateixos, i els haurà de contemplar forçosament.

4.- Dins el termini de resolució i notificació, l'òrgan competent de l'Ajuntament haurà d'adoptar la resolució corresponent en relació a l'acord de mediació. En el cas que la resolució d'inici o d'aprovació del procediment de mediació hagi fixat el caràcter vinculant de l'acord de mediació o part del mateix, la resolució haurà de ser conforme amb l'esmentat acord, sense que el pugui contradir en cap punt. Si no s'ha fixat el caràcter vinculant de la mediació, la resolució només es podrà separar de l'acord de mediació per causes justificades en la il·legalitat o contradicció amb la normativa de l'acord adoptat, amb el suport d'un informe jurídic en aquest sentit.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA: La Universitat Rovira i Virgili de Tarragona (URV) està desenvolupant el projecte de recerca “un nou rol de la ciutadania davant la justícia administrativa: la regulació i la implementació de la mediació com a sistema de prevenció i resolució de conflictes”. Per aquest motiu es considera que tant la URV, com les persones contractades per la mateixa que participen en aquest projecte de recerca estan habilitades per fer de mediador, sense necessitat d'acreditar cap altre tipus de formació específica sobre mediació.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA: El cost inicial de la mediació és fixa en 100 € hora (més impostos si és el cas). Aquest cost contempla totes les despeses, desplaçaments, material i dedicació que hagi d'invertir el mediador en la mediació. En conseqüència, s'haurà de retribuir al mediador d'acord amb aquest preu i les hores acreditades de mediació. Aquestes hores hauran de constar a l'acord final o a l'acta de mediació. Aquest import es podrà actualitzar mitjançant Decret d'Alcaldia.

L'Ajuntament assumirà el cost íntegre de la mediació i en aquest sentit s'haurà de preveure l'oportuna consignació en els pressupostos municipals. No obstant, en el supòsit que s'incrementin els imports fixats en l'anàlisi econòmica de l'exposició de motius i no existeixi possibilitat d'altres fonts de finançament, i quan així es consideri convenient, es podran aprovar preus públics per un import màxim al 50 % del cost de la mediació.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA PRIMERA:

En el termini màxim de tres mesos a comptar des de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança, s'haurà de formalitzar la creació de REMAT. En aquest termini, l'Ajuntament haurà d'efectuar les actuacions de promoció necessària per aconseguir la inscripció de persones o entitats mediadores en aquest registre. En aquest sentit es dirigirà com a mínim a la Universitat Rovira i Virgili de Tarragona, el Col·legi d'Advocats de Tarragona, la Cambra de Comerç de Tarragona, la Cambra de la Propietat Urbana de Tarragona, i el Col·legi de Gestors Administratius de Tarragona per si creuen convenient inscriure's en aquest registre, i les dades i condicions per fer-ho.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA SEGONA:

En el termini de 4 mesos a comptar des de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança, l'Ajuntament de Tarragona haurà de programar i iniciar un o més cursos de formació de mediadors. Aquests cursos els podrà realitzar en conveni amb d'altres entitats.

DISPOSICIÓ FINAL: ENTRADA EN VIGOR.

Aquesta ordenança entrarà en vigor en el termini de sis mesos a comptar des de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

